

Comité éditorial du site licence.rnbm
Réunion du 30 mars 2020

Présents : Noël Benoît (Bib Clermont-Ferrand), Henri Duvillard (IHP), Fabienne Grosjean (CIRM Marseille), Elisabeth Kneller (Bib Jacques Hadamard, Orsay), Grégory Thureau (IRMA Strasbourg), Céline Benoit (MIR Paris Diderot)

Ordre du jour :

- Point sur les actions en cours (en présence d'Henri)
- Discussion sur la maquette des descriptifs d'e-books
- Divers

Comme annoncé au mois de janvier, Elisabeth a souhaité participer à notre réunion pour avoir une vue d'ensemble de nos travaux.

Point sur les actions en cours

Voici les actions actuellement engagées :

- la migration du site licence.rnbm vers un CMS plus récent
- le nettoyage de la base actuelle
- le changement de tri des résultats dans le mode Search

Le projet de migration du site RNBM s'oriente vers 2 options :

- une solution externe via un prestataire externe (1 devis réceptionné, 1 autre en cours)
- une solution en interne avec l'aide de Mohammed Khabzaoui et Romain Théron, informaticiens du réseau Mathrice. Des tests sont actuellement en cours pour savoir si la migration des données du site actuel est possible.

Le choix des options dépendra des résultats des tests de la solution en interne.

Le comité a amorcé un travail de nettoyage de la base pour faciliter la migration des données vers un CMS plus récent.

Grégory évoque un problème rencontré sur la base des rédacteurs. Lorsqu'on supprime un rédacteur, ses descriptifs disparaissent également. Il faut donc au préalable réaffecter les descriptifs des rédacteurs à supprimer. Henri indique qu'il existe un plugin de Drupal permettant de réaffecter un lot de descriptifs vers un nouveau rédacteur (= membre actif du comité). Il fera des tests sur le site dev avant de l'implémenter sur le site prod. Grégory fera la liste des anciens descriptifs à réaffecter afin que chaque membre puisse se positionner comme nouveau propriétaire.

La troisième action en cours concerne le changement de tri des résultats dans le mode Search. Pour l'instant Henri n'a pas trouvé de solution, mais ce problème sera pris en compte lors du choix du nouveau CMS.

Discussion sur la maquette des descriptifs d'e-books

La phase de test pour la saisie des e-books a eu lieu sur un tableau en ligne partagé (Espace Core) à partir d'un échantillon de 8 licences. Différents cas de figures ont été pris en compte : licence type éditeur, licence consortiale, plateformes d'e-books etc...

Grégory propose de reprendre chaque champs de la grille et de relever les problèmes de compréhension.

Titre de la ressource (apparaît dans l'interface de recherche « liste des licences »)
Ce champs doit être concis. Syntaxe adoptée (sauf plateformes) : Editeur + e-books

Description courte

Indiquer ici s'il s'agit d'un abonnement au titre à titre ou à une collection, voire les deux

Format de lecture (important)

Citez les formats standards de fichiers et de streaming. Fabienne propose « streaming format propriétaire (+acronyme ou nom) » lorsqu'il s'agit de format propriétaire propre à l'éditeur ou à la plateforme. L'acronyme doit être ajouté au glossaire pour générer un lien.

Corpus

Syntaxe : Nbre de titres (dont X titres en math-stats) – si ce dernier est mentionné
Si besoin, consulter le site éditeur ou le site BACON pour avoir ces informations

Période de couverture

Si besoin, consulter le site éditeur ou le site BACON pour avoir ces informations

Durée du contrat de licence (apparaît dans l'interface de recherche « liste des licences »)

Noël attire l'attention sur l'usage ambigu du terme « achat pérenne ». Il peut prendre plusieurs sens selon le contexte.

Syntaxe adoptée (à revoir si nécessaire après la saisie sur le site dev) :

- achat pérenne par année ou par package
- achat pérenne et modèles EBA et DDA

Attention les dates de signature des contrats de consortium comme Couperin sont à indiquer en première vue.

Clauses d'abonnement

Voici les éléments d'information à préciser :

- le point d'accès
- les conditions d'abonnement et de désabonnement
- la présence de DRM sur les e-books
- l'adhésion de l'éditeur à un programme d'archivage comme Portico ou CLOCKSS (ou LOCKSS)
- la possibilité ou non d'obtenir des statistiques d'usage de type COUNTER

Spécifiques aux plateformes d'e-books :

Indiquer les formats de lecture, les logiciels associés et fonctionnalités fournies (impression, téléchargement etc....)

Négociations

S'il n'y a pas de négociations Couperin sur la ressource concernée, le mentionner systématiquement.

Grégory demande à chaque membre de parfaire les échantillons saisis en suivant les consignes ci-dessus. Pour le long terme, il propose d'élaborer un « memento rédacteurs » pour les descriptifs des e-books, à l'image de celui qui existe pour les revues.

Au terme de la discussion, Grégory rappelle les prochaines étapes de la phase de test sur les descriptifs des e-books :

- reprise des résultats du questionnaire de juin 2019 afin d'identifier les contrats de licence souscrits par les répondants et que nous ne possédons pas. Dans un deuxième temps contacter les bibliothèques concernées.
- alimentation du glossaire avec les termes spécifiques aux contrats de licence portant sur les e-books. Lien vers le document partagé pour la relecture et la validation : <https://annuel2.framapad.org/p/glossairelicencernbmorg>
- saisie des échantillons dans la base du site dev.

Divers

Céline est toujours privée d'accès à l'Espace Core du comité, car elle ne possède pas encore de code Janus. Elle va prendre contact avec Nayara pour être rattachée à une structure CNRS et être inscrite dans l'annuaire Reseda.

Elisabeth remercie l'ensemble des membres du comité pour le travail accompli et réaffirme l'importance de cette thématique des e-books pour le RNBM et la communauté mathématique. Elle rapporte que plusieurs mathématiciens ont consulté le site licence.rnbnm et lui ont fait des retours positifs.

Calendrier des actions

Actions	Auteurs	Echéance
Installation du plugin Drupal permettant le changement de propriété des descriptifs	Henri	fin avril
Liste des anciens articles à réaffecter	Grégory	fin avril
Mise à jour des descriptifs dans le tableur partagé	Membres du comité	mi avril
Ajout de nouveaux termes au glossaire : rédaction des définitions et validation	Membres du comité	mi avril
Inscription sur l'annuaire Reseda	Céline	fin avril
Récupération des licences auprès des bibliothèques abonnées (cf. résultats du questionnaire)	Membres du comité	fin avril
Dernière étape de la phase de test : saisie des échantillons sur le site dev	Membres du comité	fin avril